

平成23年4月1日

平成23年度海外派遣研究助成事業
申請書等の書き方について

財団法人 がん研究振興財団
海外派遣研究助成委員会係

当該事業につきましては、日頃より格別のご支援・ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

今年度の公募にあたり、以下の要領で申請書等をお書き下さるようお願いいたします。

なお、申請にあたっては公募の案内に同封した助成要綱のとおり申請は順次受け付けております。

- 申請締切 **渡航日の前月10日締切（消印有効）**
- 審査 原則、毎月開催される委員会で決定する
- 選考結果 当該申請月の末日までに通知する

上記日程をお含みの上、国際学会・会議と申請者本人の所属施設長の渡航許可の調整をお願いします。

記

1. 様式1号 申請書について

- ① 申請者の所属施設、職名 欄は、所属部署まで詳細に記入。職名は、厚生労働技官等の表記は不要。職名は、
医師は、〇〇センターor〇〇病院、〇〇外来部、部長、〇〇科医長、〇〇科医師等と。
研究者は、〇〇センターor〇〇研究所、〇〇部、部長、〇〇研究室室長、主任研究官、研究員等と記入。
所属施設住所は、施設の住所。連絡先は、所属施設での本人に連絡の出来るTEL、Fax、E-mail。（TELは代表と内線）
- ② 国際学会・会議の名称 欄は、**英語名だけでなく日本語訳名の両方を併記**すること。
- ③ 開催日 欄は、学会・会議の開催期間を記入。
- ④ 開催地 欄は、開催される都市、国名を記入。
- ⑤ 研究発表 欄は、口演・示説に○をし、**研究発表内容を具体的に記入**。書ききれない場合は枠を抜けてページは順に送って下さい。

財団法人 がん研究振興財団

- ⑥ 研究協議者・調査施設 欄は、申請者が研究協議又は施設調査等で渡航する場合に施設名・研究協議者名・肩書・所属等を記入。書ききれない場合は枠を拡げてページは順に送って下さい。
- ⑦ 実施日 欄は、申請者が施設調査等で渡航する場合の訪問日又は期間を記入。
- ⑧ 目的地 欄は、施設の住所を国名まで記入。
- ⑨ 目的及び内容 欄は、申請者が施設調査等で渡航する場合の目的及び内容を具体的に記入。書ききれない場合は枠を拡げてページは順に送って下さい。
- ⑩ 渡航期間 欄は、日本を出国し、日本に帰国する予定日を記入。
- ⑪ 申請理由 欄は、今回の申請をする理由を具体的に記入。…この研究成果を世界の〇〇学会で問うことは……………云々というふうに。
- ⑫ 他団体からの援助の有無 欄は、この渡航に関して他団体からの援助の有無を記入。
- ⑬ 交付申請額 欄は、渡航に必要とする金額を具体的に記入。
- ⑭ 招聘状等 は、国際学会・研究協議者等からの招聘状又は応諾の分かる文書を添付すること。(写) acceptされた抄録を必ず添付すること。
- ⑮ 研究実績 は、5年間の実績を添付。但し、学会誌等に発表した論文は過去5年間で30報以内とし、学会においての口頭発表は論文5編以内の場合のみ記載すること。
- ⑯ 学会日程表 は、プログラム(写)を添付。発表部分を蛍光ペンで表示。
- ⑰ 旅客運賃見積書 は、依頼をしている旅行会社の見積書と渡航日程表。

2. 様式2号 推薦書について

- ① 推薦者 欄は、助成要綱に有るとおり申請者の所属する施設の施設長の署名・押印を戴くこと。従って、押印は公印で内部決裁を受けて戴く事。
- ② 研究者欄の所属施設 は、〇〇センターor〇〇病院は省略し、申請者の所属する部署を記入。
- ③ 研究者欄の職名 は、様式1号の①の職名を記入。
- ④ 国際学会・研究協議者等 欄は、様式1号の②及び⑥を記入。
- ⑤ 推薦理由、 欄は、所属長として海外渡航を推薦する理由を記入。書ききれない場合は枠を拡げてページは順に送って下さい。

財団法人 がん研究振興財団

3. 様式3号 略歴について

- ① 写真 は、申請時3ヶ月以内に撮影した写真を貼付すること。
- ② 学歴 欄は、高等学校卒業時から年月順に記入すること。
- ③ 職歴 欄は、総ての職歴を年月日順に現在までを記入。同一施設内では主なるものを記入。
- ④ 最新の等級号俸を記入のこと。
- ⑤ 学会発表・論文発表等の実績 欄は、学会発表・論文発表別に実績順。

4. 研究成果報告書について

- ①帰国後、1ヵ月以内に所定の研究成果報告書を提出して下さい。
- ②その他、参考となる資料があれば添付下さい。

5. 各書類の日付は、様式1号申請書は提出できる年月日、様式2号推薦書は推薦を得た年月日（所属施設が申請を決裁した年月日－公印決裁）をそれぞれ記入。

6. 申請書、略歴並びに推薦書は総てPCで作成すること。手書きは受付が出来ません。については、書式を財団事務局にメールでご請求下さい。

7. 申請書類等（添付書類を含む）は、総て片面で左側2cmの余白をもって作成して下さい。

以上、申請または記入についてご不明な点などあれば、ご遠慮なく財団事務局海外派遣研究助成委員会係までお問い合わせ下さい。

連絡・問い合わせ先

財団法人 がん研究振興財団 事務局海外派遣研究助成委員会係(赤池)

TEL -03-3543-0332

Fax 03-3546-7826

※書式は、当財団ホームページよりダウンロードして下さい。

財団法人 がん研究振興財団