

(様式 1)

## 令和 8 年度海外派遣研究助成金交付申請書記載要領

年 月 日

公益財団法人がん研究振興財団 御中

申請者氏名 ふりがな

所属施設名 ○○センターor○○病院、○○研究所等

所属部署 ○○部、○○科等

職名 助教、講師、医師、主任研究員等

(昭和・平成 年 大学 学部卒)

在職年数 年 (レジデント経験を含む) 現所属施設における在職期間

〒

所属施設住所

連絡先：電話 (内線)

日中の連絡先

E-mail

### 1. 渡航目的

#### ◇国際学会・会議

名称 英語名だけでなく日本語訳名の両方を併記

開催日 学会・会議の開催期間を記入

開催地 開催される都市と国名を記入

研究期間 本研究に係る研究期間を記入

研究発表 (口演・示説) どちらかに○をする

内容 (具体的に記入すること)

(様式1)

## 令和8年度海外派遣研究助成金交付申請書記載要領

※以下は研究協議または施設調査等で渡航する場合に記載

◇研究協議・施設調査・研究資料収集

研究協議者・調査施設

実施日

目的地

目的及び内容（具体的に記入すること）

2. 渡航期間

自 年 月 日～ 至 年 月 日（ 日間）  
（離日日 ～ 帰国日）

日本を出国する日および日本に帰国する予定日を記入

3. 申請理由

4. 他団体からの援助 有・無（○をつける）有の場合は援助額と渡航旅費の額を記載

援助額 円（うち渡航旅費 円）

5. 交付申請額

渡航に必要とする金額を記入

年 月 日

推薦者 病院所属の場合は病院長、大学の場合は学長が望ましいが研究科長でも可

住 所

所属施設

職 名

氏 名

印

内部決裁後に公印を押印

公益財団法人 がん研究振興財団  
理 事 長 堀 田 知 光 殿

海外派遣研究助成金の交付について次のとおり推薦いたします。

1. 研 究 者 所属施設 申請者の所属する部署を記入  
職 名 様式 1 の職名を記入  
氏 名
2. 国際学会・会議名または研究協議者・調査施設名  
様式 1 の内容を記入
3. 推薦理由 所属長として海外渡航を推薦する理由を記入

(様式 3)

## 略 歴 記 載 要 領

1. 氏 名(フリガナ)

2. 生年月日  
(年齢)

3. 現 住 所  
〒

TEL

4. 学 歴 高等学校卒業時から年月順に記入

5. 職 歴 総ての職歴（同一施設内では主なるもの）を年月日順に現在まで記入

6. 学会発表・論文等の実績

5年間の実績を記入。但し、学会誌等に発表した論文は過去5年間で30報以内とし、学会においての口頭発表は論文5編以内の場合のみ記載すること。書ききれない場合は枠を抜げてページは順に送ってください。

(別紙参照としても結構です)