

## 海外派遣研究助成金申請時および採択後に提出する書類

### 1. 申請時に提出するもの（渡航日の2か月前まで）

（1）申請書・推薦書・略歴（様式1～3）

（2）招聘状等

国際学会・研究協議者等からの招聘状または応諾の分かる文書

（メールの場合は該当のコピー）

（3）抄録

Acceptされた抄録を必ず添付

（4）学会・会議のプログラム又は研究協議・施設調査等の日程表

※ご自身の発表部分が分かるように蛍光ペン等で表示ください。

（5）渡航日程表と渡航費用が分かる書類（見積書や旅客運賃領収書等）

※すべての書類が揃っていることを確認してご申請ください。

※申請はPDFファイルにてメールで提出してください。

※申請書類は、渡航日の2ヶ月前までに事務局に提出することとしておりますが、やむを得ず間に合わない場合は「理由書」（自由書式）も提出すること。

（4・5月に渡航される場合は必要ありません）

### 2. 帰国後に提出するもの（帰国後1ヵ月以内）

（1）研究成果報告書

（2）その他（参考となる資料があれば提出ください）

申請・お問い合わせ

公益財団法人がん研究振興財団 海外派遣研究助成事業担当

E-mail: info@fpcr.or.jp